

Приложение № 1  
к приказу № 21/24 от 09.01 2024года

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБДОУ «Центр развития ребенка-  
детский сад № 89» НМР РТ  
Л.Г.Сарварова  
от «09» 01 2024год

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ  
«Центр развития ребенка – детский сад  
№89» НМР РТ  
О.А.Сизанова  
Вводится в действие на основании  
приказа № 21/24 от  
«09» 01 2024 год

### Функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ

1. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 89» НМР РТ (далее – ДОУ), а также обеспечение деятельности работников по соблюдению, запретов, ограничений и правил служебного поведения.
2. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:
  - 2.1. Обеспечивает соблюдение работниками ДОУ ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - 2.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
  - 2.3. Обеспечивает реализацию работниками ДОУ обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
  - 2.4. Организует правовое просвещение работников ДОУ;
  - 2.5. Подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
  - 2.6. Проводит беседы с работниками ДОУ по вопросам, входящим в его компетенцию.
  - 2.7. Составляет план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ.